



КонсультантПлюс

Постановление Администрации городского округа
Самара от 27.09.2019 N 715
(ред. от 17.03.2026)

"О системе внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольном комплаенсе) в Администрации
городского округа Самара и внесении изменений в
постановление Администрации городского округа
Самара от 17.04.2017 N 278 "О создании Совета по
развитию предпринимательства при Администрации
городского округа Самара"

(вместе с "Положением об организации в
Администрации городского округа Самара системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 02.07.2026

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 сентября 2019 г. N 715

О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ) В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ОТ 17.04.2017 N 278 "О СОЗДАНИИ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933, от 17.03.2026 N 220)

В целях реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", руководствуясь [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 N 2258-р "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства", постановляю:

1. Создать в Администрации городского округа Самара систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в соответствии с [Положением](#) об организации в Администрации городского округа Самара системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Внести в [постановление](#) Администрации городского округа Самара от 17.04.2017 N 278 "О создании Совета по развитию предпринимательства при Администрации городского округа Самара" следующие изменения:

2.1. [Пункт 6](#) постановления изложить в следующей редакции:

"Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой."

2.2. В [приложении](#) к постановлению:

2.2.1. В [пункте 1.6 раздела 1](#) слова "Департамента промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг" заменить словами "Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара".

2.2.2. [Раздел 2](#) дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

"6) оценка эффективности организации и функционирования в Администрации городского округа Самара системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)."

2.2.3. В [пункте 3.1 раздела 3](#):

2.2.3.1. [Подпункт 3.1.5](#) изложить в следующей редакции:

"3.1.5. Рассмотрение и оценка мероприятий Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) органов, в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса."

2.2.3.2. [Дополнить](#) подпунктами 3.1.6 и 3.1.7 следующего содержания:

"3.1.6. Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.1.7. Осуществление иной деятельности, способствующей развитию МСП, в соответствии с действующим законодательством."

2.2.4. В [пункте 4.7](#) слова "Департамента промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг" заменить словами "Департамента экономического развития, инвестиций и торговли".

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления ознакомить с ним под личную подпись муниципальных служащих соответствующего органа.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
городского округа
Е.В.ЛАПУШКИНА

Приложение
к Постановлению
Администрации городского округа Самара
от 27 сентября 2019 г. N 715

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933, от 17.03.2026 N 220)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях определения порядка организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах (далее - Положение).
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о защите конкуренции.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, требованиям антимонопольного законодательства;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль соответствия деятельности Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, требованиям антимонопольного законодательства;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

г) оценка эффективности функционирования в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, антимонопольного комплаенса.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

5. При организации антимонопольного комплаенса применяются следующие принципы:

а) заинтересованность руководства Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется Главой городского округа Самара, который:

а) утверждает настоящее Положение, вносит в него изменения, а также принимает распорядительные акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими настоящего Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между следующими уполномоченными подразделениями

(далее - уполномоченные подразделения):

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

Департаментом экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

Департаментом по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара;

Правовым департаментом Администрации городского округа Самара;

отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, наделенными правами юридического лица (далее - структурные подразделения);

отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, не наделенными правами юридического лица;

Абзацы седьмой - восьмой исключены. - [Постановление](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220;

территориальными органами Администрации городского округа Самара (далее - территориальные органы).

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

8. К компетенции Департамента экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара относятся следующие функции уполномоченного подразделения:
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

а) подготовка и представление Главе городского округа Самара на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе, внесении в него изменений;

б) организация взаимодействия с другими уполномоченными подразделениями по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

в) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

9. К компетенции Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в Департаменте по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, разработка предложений по их исключению;

б) организация централизованного обучения муниципальных служащих отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в Департаменте по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, в области антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

в) участие в подготовке проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

г) ознакомление под подпись граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах Администрации городского округа Самара, не наделенных правами юридического лица, а также граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы руководителей структурных подразделений, территориальных органов, с настоящим Положением при их поступлении на муниципальную службу;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

д) организация и проведение проверок в отношении муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в Департаменте по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, в случаях, предусмотренных [пунктом 25](#) настоящего Положения, в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;

е) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

10. К компетенции Правового департамента Администрации городского округа Самара относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) участие в подготовке правового акта об антимонопольном комплаенсе, внесении в него изменений;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-риски), учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

в) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

г) информирование Главы городского округа Самара о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

д) участие в подготовке проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

е) консультирование муниципальных служащих Администрации городского округа Самара по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

11. К компетенции структурных подразделений и территориальных органов относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

а) выявление и оценка комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

б) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете соответственно в структурном подразделении, территориальном органе, разработка предложений по их исключению;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

в) организация и проведение проверок в отношении муниципальных служащих соответственно структурного подразделения, территориального органа в случаях, предусмотренных [пунктом 25](#) настоящего Положения, в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

г) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

д) ознакомление под подпись граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы соответственно в структурном подразделении, территориальном органе, с настоящим Положением при их поступлении на муниципальную службу;

(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

е) организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете соответственно в структурном подразделении, территориальном органе, в области антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;
(пп. "е" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

ж) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

12. К компетенции отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, не наделенных правами юридического лица, относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление и оценка комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

б) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

13 - 14. Исключены. - [Постановление](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220.

15. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляет Совет по развитию предпринимательства при Администрации городского округа Самара (далее - Коллегиальный орган).

16. К функциям Коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка комплаенс-рисков

17. В целях выявления комплаенс-рисков проводятся следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за отчетный (текущий) год и 2 (два) года, предшествующих отчетному (текущему) году (наличие выданных антимонопольным органом предостережений, предупреждений, предписаний; наложенных антимонопольным органом штрафов; возбужденных и (или) рассмотренных антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства);
(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

б) анализ нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара;

г) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

д) систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

18. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за отчетный (текущий) год и 2 (два) года, предшествующих отчетному (текущему) году, проводится не реже 1 (одного) раза в год в срок до 31 декабря текущего года:
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

структурными подразделениями в курируемой сфере деятельности;

отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, не наделенными правами юридического лица, в курируемой сфере деятельности;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

территориальными органами на территории соответствующего района городского округа Самара.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

Абзацы четвертый - пятый исключены. - [Постановление](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220.

При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за отчетный (текущий) год и 2 (два) года, предшествующих отчетному (текущему) году (наличие выданных антимонопольным органом предостережений, предупреждений, предписаний; наложенных антимонопольным органом штрафов; возбужденных и (или) рассмотренных антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства), должны реализовываться следующие мероприятия:

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление [перечня](#) нарушений антимонопольного законодательства за отчетный (текущий) год и 2 (два) года, предшествующих отчетному (текущему) году, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

Органы, перечисленные в [абзацах втором - четвертом](#) настоящего пункта, направляют в адрес Правового департамента Администрации городского округа Самара и Департамента экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара информацию о выданных антимонопольным органом предостережениях, предупреждениях, предписаниях, наложенных антимонопольным органом штрафах, возбужденных и (или) рассмотренных делах о нарушении антимонопольного законодательства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления соответствующего факта (возникновения соответствующего обстоятельства) либо получения соответствующей информации в отчетном (текущем) году.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933; в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

19. Анализ нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара осуществляется Правовым департаментом Администрации городского округа Самара не реже 1 (одного) раза в год в срок до 31 декабря текущего года.

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

При проведении анализа нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара должны реализовываться следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов. Срок для сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов составляет 10 (десять) рабочих дней со дня размещения перечня актов в порядке, установленном [подпунктом "б"](#) настоящего пункта;

г) представление Главе городского округа Самара доклада с обоснованием целесообразности

(нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации городского округа Самара в случае поступления замечаний и предложений от организаций и граждан по перечню актов.

20. Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара проводится:

структурными подразделениями и территориальными органами в отношении разрабатываемых ими проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, не наделенными правами юридического лица, в отношении разрабатываемых ими проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара;

Абзацы четвертый - пятый исключены. - [Постановление](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220.

При проведении анализа проектов нормативных правовых актов должны реализовываться следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проекта нормативного правового акта Администрации городского округа Самара с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию, в срок не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до направления данного проекта на согласование в Правовой департамент Администрации городского округа Самара;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта Администрации городского округа Самара. Срок для направления организациями и гражданами замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта Администрации городского округа Самара составляет 7 (семь) рабочих дней со дня размещения проекта в порядке, предусмотренном [подпунктом "а"](#) настоящего пункта. При наличии обоснованных замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта Администрации городского округа Самара они учитываются при доработке данного проекта до его направления на согласование в Правовой департамент Администрации городского округа Самара.

21. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Самара проводятся Правовым департаментом Администрации городского округа Самара не реже 1 (одного) раза в год в срок до 31 декабря текущего года.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) сбор на постоянной основе сведений о правоприменительной практике в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной [подпунктом "а"](#) настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

в) проведение (не реже 1 (одного) раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

22. Оценка комплаенс-рисков проводится отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара при выявлении комплаенс-рисков при реализации мероприятий, перечисленных в [пунктах 18 - 21](#) настоящего Положения.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

Оценка комплаенс-рисков проводится с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, по развитию конкуренции;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

Комплаенс-риски при их выявлении распределяются органами, указанными в [абзаце первом](#) настоящего пункта, по [уровням](#) согласно приложению N 2 к настоящему Положению.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

23. На основе выявленных в отчетном (текущем) году нарушений антимонопольного законодательства и проведенной оценки комплаенс-рисков органами, указанными в [абзаце первом пункта 22](#) настоящего Положения, в срок до 31 декабря текущего года составляется [карта](#) комплаенс-рисков на очередной год по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Карта комплаенс-рисков на очередной год утверждается руководителем соответствующего уполномоченного подразделения в курируемой сфере деятельности в срок до 31 декабря текущего года и размещается на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее утверждения.

Основанием для актуализации карты комплаенс-рисков в текущем году является получение уполномоченным подразделением выданного антимонопольным органом предписания об устранении нарушения антимонопольного законодательства в курируемой сфере деятельности (на соответствующем товарном рынке) (в случае если соответствующий риск не был учтен в карте комплаенс-рисков либо его уровень был определен как низкий/незначительный).

Актуализация карты комплаенс-рисков предусматривает корректировку комплаенс-рисков, их уровня, причин и условий их возникновения и (или) вероятности повторного возникновения комплаенс-рисков с учетом факта совершенного нарушения антимонопольного законодательства.

Актуализированная [карта](#) комплаенс-рисков утверждается руководителем соответствующего уполномоченного подразделения в новой редакции по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уполномоченным подразделением предписания антимонопольного органа об устранении нарушения антимонопольного законодательства.

Актуализированная карта комплаенс-рисков размещается на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее утверждения.

(п. 23 в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

24. Уполномоченные подразделения по результатам выявления и оценки комплаенс-рисков в курируемой сфере деятельности в срок не позднее 31 декабря текущего года направляют информацию о

проведенных мероприятиях, предусмотренных [пунктами 18 - 22](#) настоящего Положения, а также копию утвержденной карты комплаенс-рисков (актуализированной карты комплаенс-рисков) в Департамент экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара для анализа, обобщения и включения в проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#), от 17.03.2026 [N 220](#))

25. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков органами, указанными в [абзаце первом пункта 22](#) настоящего Положения, обнаруживаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения, указанные материалы подлежат передаче в Департамент по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара либо в кадровую службу структурного подразделения или территориального органа для организации и проведения проверки.

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 [N 220](#))

IV. Меры, направленные на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

26. В целях снижения комплаенс-рисков в курируемой сфере деятельности уполномоченными подразделениями разрабатывается [план](#) мероприятий ("дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков (далее - План мероприятий ("дорожная карта")) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

(п. 26 в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#))

27. План мероприятий ("дорожная карта") на очередной год разрабатывается и утверждается руководителем соответствующего уполномоченного подразделения в срок до 31 декабря текущего года.

План мероприятий ("дорожная карта") на очередной год размещается на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его утверждения.

В случае актуализации карты комплаенс-рисков в текущем году План мероприятий ("дорожная карта") подлежит соответствующей актуализации. Актуализированный [План](#) мероприятий ("дорожная карта") утверждается руководителем соответствующего уполномоченного подразделения в новой редакции по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уполномоченным органом предписания антимонопольного органа об устранении нарушения антимонопольного законодательства, указанного в [пункте 23](#) настоящего Положения.

Актуализированный [План](#) мероприятий ("дорожная карта") размещается на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его утверждения.

Копия утвержденного [Плана](#) мероприятий ("дорожной карты") (копия актуализированного Плана мероприятий ("дорожной карты")) и сведения о его размещении на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет направляются уполномоченным подразделением в Департамент экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня утверждения Плана мероприятий ("дорожной карты") (актуализированного Плана мероприятий ("дорожной карты")).

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#), от 17.03.2026 [N 220](#))

28. Органы, участвующие в реализации мероприятий, проводимых в целях выявления комплаенс-рисков, на постоянной основе осуществляют мониторинг исполнения [Плана](#) мероприятий.

29. [Отчет](#) об исполнении Плана мероприятий ("дорожной карты") (актуализированного Плана

мероприятий ("дорожная карта")) подготавливается соответствующим уполномоченным подразделением по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению и утверждается руководителем соответствующего уполномоченного подразделения в срок до 31 декабря текущего года.

Отчет об исполнении Плана мероприятий ("дорожной карты") (актуализированного Плана мероприятий ("дорожная карта")) размещается на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его утверждения.

Копия утвержденного отчета об исполнении Плана мероприятий ("дорожной карты") (актуализированного Плана мероприятий ("дорожная карта")) и сведения о его размещении на странице соответствующего уполномоченного подразделения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет направляются уполномоченным подразделением в Департамент экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня его утверждения.
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933, от 17.03.2026 N 220)

V. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса

30. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, устанавливаются следующие ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса:
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов (по сравнению с 2017 годом);
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

б) доля проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

г) доля сотрудников Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

31. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов (по сравнению с 2017 годом), рассчитывается по формуле:
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

$$КСН = \frac{КН\ 2017}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, по сравнению с 2017 годом;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

КН 2017 - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в

2017 году;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

КНоп - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в отчетном году.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933, от 17.03.2026 N 220)

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, под нарушением антимонопольного законодательства понимаются:

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

возбужденные антимонопольным органом в отношении Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, антимонопольные дела;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

выданные антимонопольным органом Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевым (функциональным) и территориальным органам, предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

направленные антимонопольным органом Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевым (функциональным) и территориальным органам, предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

32. Доля проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых органами, перечисленными в [пункте 20](#) настоящего Положения, выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном году);

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

КНоп - количество нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном году).

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

33. Доля нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа - количество нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых Правовым департаментом Администрации городского округа Самара выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном году);
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

КНоп - количество нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном году).
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933)

34. Доля сотрудников Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

КСо - количество сотрудников Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (в отчетном году);
(в ред. [Постановлений](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#), от 17.03.2026 [N 220](#))

КСобщ - общее количество сотрудников Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном году).
(в ред. [Постановлений](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#), от 17.03.2026 [N 220](#))

35. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, проводится органами, осуществляющими ее проведение в соответствии с настоящим Положением, не реже одного раза в год.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) органах, не позднее 31 декабря текущего года направляется органами, осуществляющими оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, в Департамент экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара для анализа, обобщения и включения в проект доклада об антимонопольном комплаенсе.
(в ред. [Постановлений](#) Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 [N 933](#), от 17.03.2026 [N 220](#))

VI. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

36. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и

территориальных органах, осуществляется Коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

37. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется Департаментом экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара на подпись Главе городского округа Самара в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, а подписанный проект доклада направляется на утверждение Коллегиальному органу в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 02.11.2022 N 933, от 17.03.2026 N 220)

38. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

39. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- а) информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- б) информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

40. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение месяца с момента его утверждения.

41. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, в течение месяца с момента его утверждения направляется Департаментом экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара в Федеральную антимонопольную службу для включения информации о мерах по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, в доклад о состоянии конкуренции в Российской Федерации, подготавливаемый в соответствии с [пунктом 10 части 2 статьи 23](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 17.03.2026 N 220)

Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.ХАРИТОНОВ

Приложение N 1
к Положению
об организации в Администрации
городского округа Самара
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933)

Перечень нарушений антимонопольного законодательства
за отчетный (текущий) год и 2 (два) года, предшествующих
отчетному (текущему) году, в курируемой сфере
деятельности _____

(наименование уполномоченного подразделения)

N п/п	Должностное лицо или юридическое лицо, в адрес которого антимонополь ным органом выдано предостереже ние, предупрежде ние, предписание, наложен администрати вный штраф, возбуждено дело о нарушении антимонополь ного законодатель ства	Наименова ние товарного рынка, на котором выявлены или усматриваю тся признаки нарушения антимоно польного законода тельства	Суть нарушения (кратко)	Указание нарушен ной нормы антимоно польного законода тельства	Дата выдачи и номер предостереже ния, предупрежде ния, предписания, наложенного администрати вного штрафа, возбужденного дела о нарушении антимонополь ного законодатель ства	Последствия нарушения, результат рассмотрения антимонополь ным органом, позиция антимонополь ного органа (кратко)	Меры, принятые по устранению нарушения и направленные на недопущение повторения нарушения (кратко)
1	2	3	4	5	6	7	8
отчетный (текущий) год (N)							

первый год, предшествующий отчетному (текущему) году (N-1)							
второй год, предшествующий отчетному (текущему) году (N-2)							

Приложение N 2
к Положению
об организации в Администрации
городского округа Самара
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

**УРОВНИ
РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов
(в ред. **Постановления** Администрации городского округа Самара
от 17.03.2026 N 220)

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевым (функциональным) и территориальным органам, предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевым (функциональным) и территориальным органам, предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Администрации городского округа Самара, в том числе ее отраслевым (функциональным) и территориальным органам, предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение N 3
к Положению
об организации в Администрации
городского округа Самара
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям

антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Список изменяющих документов
(введено **Постановлением** Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933)

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства
на ____ год/Актуализированная карта рисков нарушения
антимонопольного законодательства на ____ год

(наименование уполномоченного подразделения)

N п/п	Описание риска нарушения антимонопольного законодательства (далее - риск)	Уровень риска	Причины и условия возникновения риска	Вероятность повторного возникновения риска
1	2	3	4	5

Приложение N 4
к Положению
об организации в Администрации
городского округа Самара
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Список изменяющих документов
(введено **Постановлением** Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933)

План мероприятий ("дорожная карта") по снижению рисков
нарушения антимонопольного законодательства
на ____ год/Актуализированный План мероприятий
("дорожная карта") на ____ год

(наименование уполномоченного подразделения)

N п/п	Описание риска нарушения антимонопольного	Уровень риска	Наименование мероприятия по снижению риска	Ответственный исполн	Срок исполнения	Показатель исполнения
-------	---	---------------	--	----------------------	-----------------	-----------------------

	законодательства (далее - риск)			тель		
1	2	3	4	5	6	7

Приложение N 5
к Положению
об организации в Администрации
городского округа Самара
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара
от 02.11.2022 N 933)

Отчет об исполнении Плана мероприятий ("дорожной карты")
по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства на ____ год/актуализированного Плана
мероприятий ("дорожной карты") по снижению рисков
нарушения антимонопольного законодательства на ____ год

(наименование уполномоченного подразделения)

N п/п	Описание риска нарушения антимонопольного законодательства (далее - риск)	Уровень риска	Наименование мероприятия по снижению риска	Ответственный исполнитель	Срок исполне ния	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4	5	6	7