

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 20.03.2024 № 15 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494996) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=171013) Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=171293) Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 15.06.2016 № 41 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Кировского внутригородского района городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в [приложение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100021) к постановлению Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 20.03.202 № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (далее - Приложение) следующие изменения:

1.1. [Абзац 2 пункта 2.4 раздела 2 Приложения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100064) изложить в следующей редакции:

«Администрация Кировского внутригородского района принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не позднее чем через 15 календарных дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. Решение оформляется распоряжением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - распоряжение).».

1.2. В [пункте 3.1.3 раздела 3 Приложения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100257):

1.2.1. В [абзаце 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100261) слова «в течение пятнадцати рабочих дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней»;

1.2.2. В [абзаце 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100266) слова «сорока пяти дней» заменить словами «15 календарных дней».

1.3. [Пункт 3.2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100555) изложить в следующей редакции:

По окончании указанных в [п. 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=195962&dst=100297) настоящего Административного регламента переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ заявитель направляет [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=195962&dst=100561) о завершении указанных переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в Администрацию Кировского внутригородского района либо через МФЦ по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту.

К такому уведомлению прилагается технический план помещения, в отношении которого осуществлена перепланировка, подготовленный в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=500103) от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Завершение указанных в [п. 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=195962&dst=100297) настоящего Административного регламента переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной Администрацией Кировского внутригородского района (далее - акт приемочной комиссии).

Утверждение акта приемочной комиссии осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней (если нет выездной проверки) или 9 рабочих дней (если есть выездная проверка) со дня получения Администрацией Кировского внутригородского района указанного уведомления.

Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение перепланировки в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается оконченным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади и назначении такого помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

1.4. [Абзац 8 пункта 3.2.3 раздела 3 Приложения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100311) изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения процедуры - 5 рабочих дней (если нет выездной проверки) или 9 рабочих дней (если есть выездная проверка).».

1.5. В [приложении](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=183386&dst=100490) 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» слова «45 дней» заменить словами «15 дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара Г.Г.Федосеева.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кировского  внутригородского района  городского округа Самара | И.А.Рудаков |

Д.М.Калимуллина 995 86 76