Приложение

к Решению Совета депутатов

Кировского внутригородского района

городского округа Самара

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение**

**«О порядке организации и проведения публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе городского округа Самара»**

Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара» (далее – Положение) разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе городского округа Самара.

**1. Общие положения**

1.1. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности – форма реализации прав юридических лиц, населения Кировского внутригородского района городского округа Самара на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Кировского внутригородского района городского округа Самара посредством обсуждения проектов по вопросам градостроительной деятельности путем проведения собрания или собраний участников публичных слушаний в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства (далее – публичные слушания).

1.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся проекты планировки территории, проекты межевания территории в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара и проекты, предусматривающие внесение изменений в указанные утвержденные документы.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе физических и юридических лиц, Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее – Совет депутатов), Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее – Глава Кировского района).

1.4. Решение о проведении публичных слушаний по проектам, предусмотренным пунктом 1.2 статьи 1 настоящего Положения, проводимым по инициативе населения или Совета депутатов, принимается Советом депутатов, а по инициативе Главы Кировского района – Главой Кировского района.

Организатором публичных слушаний является уполномоченное структурное подразделение Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация Кировского района).

1.5. Решение о назначении публичных слушаний может также размещаться в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.6. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать:

* наименование проекта, по которому проводятся публичные слушания;
* сроки проведения публичных слушаний;
* сведения об инициаторе публичных слушаний;
* сведения об организаторе публичных слушаний.

**2. Участники публичных слушаний**

2.1. Участниками публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, и проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные утвержденные документы, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

**3. Процедура проведения публичных слушаний**

3.1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

**4. Оповещение о начале публичных слушаний**

4.1. Организатор публичных слушаний опубликовывает оповещение о начале публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Кировского внутригородского района городского округа Самара, не менее чем за 7 (семь) дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, по [форме](#P141) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. Оповещение о начале публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Информационные стенды, оборудованные в здании организатора публичных слушаний для размещения оповещения о начале публичных слушаний, должны быть свободными от иной информации, не связанной с организацией и проведением публичных слушаний, и отвечать основным требованиям к средствам наружной рекламы и информации на территории городского округа Самара, утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 14.08.2012 № 1075.

**5. Порядок организации публичных слушаний**

5.1. В соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 статьи 3 настоящего Положения в течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему организатором публичных слушаний проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в зданиях организатора публичных слушаний.

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний в установленные в оповещении о начале публичных слушаний часы посещения экспозиции.

Представителями организатора публичных слушаний обеспечиваются записи в книге (журнале) о лицах, посетивших экспозицию или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. Форма книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, установлена приложением № 4 к настоящему Положению.

5.2. В период размещения в соответствии с [подпунктом 2 пункта 3.1](#P71) статьи 3 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [пунктом 5.4](#P96) статьи 5 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить организатору публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

* в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
* в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
* посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
* в форме электронного документооборота посредством обращения на официальный сайт Администрации Кировского района (https://admkir63.ru/), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 5.2 статьи 5 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором проведения публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.6 статьи 5 настоящего Положения.

5.4. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют организатору публичных слушаний сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5.5. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 5.2 статьи 5 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

5.7. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

5.8. Организатором публичных слушаний подготавливается и оформляется протокол публичных слушаний по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению не позднее чем за 3 (три) дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

5.9. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень лиц, принявших участие в рассмотрении проекта на публичных слушаниях, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц). Форма перечня лиц, принявших участие в рассмотрении проекта на публичных слушаниях, установлена приложением № 5 к настоящему Положению.

5.10. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.11. На основании протокола публичных слушаний организатором публичных слушаний подготавливается заключение о результатах публичных слушаний по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению не позднее чем за 1 (один) день до окончания срока проведения публичных слушаний.

5.12. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний подписываются организатором публичных слушаний и в течение 10 (десяти) дней со дня окончания срока проведения публичных слушаний направляются для рассмотрения в Совет депутатов или Главе Кировского района в зависимости от того, кем назначено проведение публичных слушаний.

5.13. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Кировского внутригородского района городского округа Самара, а также подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кировского района. Заключение о результатах публичных слушаний может также размещаться в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.14. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара.

**6. Особенности порядка проведения собрания участников публичных слушаний**

6.1. К участию в собрании участников публичных слушаний (далее – собрание) допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

6.2. Перед началом собрания обеспечивается регистрация лиц, участвующих в собрании (далее – участники собрания).

6.3. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего их личность, а также документа, подтверждающего место жительства.

Регистрация юридических лиц осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

6.4. Физические или юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, в отношении которой подготовлен проект, рассматриваемый на собрании, в дополнение к документам, указанным в [пункте 6.3](#P113) статьи 6 настоящего Положения, представляют сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6.5. Отказ в регистрации участника собрания допускается в случае, если лицо не представило при регистрации предусмотренные [пунктами 6.3](#P113), [6.4](#P115) статьи 6 настоящего Положения документы либо в соответствии с требованиями настоящего Положения не может являться участником собрания.

6.6. Собрание ведет председательствующий, назначенный организатором публичных слушаний, который до начала собрания оглашает:

1) наименование проекта, подлежащего обсуждению на собрании;

2) порядок и последовательность проведения собрания;

3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников собрания;

4) докладчиков, время, отведенное на выступление участникам собрания;

5) поступившие предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на собрании;

6) иную информацию, необходимую для проведения собрания.

Протокол собрания ведет секретарь собрания, назначенный организатором публичных слушаний.

**7. Сроки проведения публичных слушаний**

7.1. Срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в них, составляет 22 дня.

7.2. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

7.3. Срок проведения публичных слушаний, указанный в пункте 7.1 настоящей статьи, может быть увеличен на срок не более 5 (пяти) дней с учетом срока, необходимого для официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Приложение № 1

к Положению «О порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной деятельности

в Кировском внутригородском районе

городского округа Самара»

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Порядок проведения публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Срок проведения публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Срок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Официальный сайт, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Дата, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению «О порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной деятельности

в Кировском внутригородском районе

городского округа Самара»

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Организатор публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Основания проведения публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Информация, содержащаяся в оповещении о начале публичных слушаний: 3.1. Наименование проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Перечень информационных материалов к проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Официальный сайт, на котором размещался проект, рассмотренный на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Порядок проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Срок проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.7. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта и получение консультации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата и источник опубликования оповещения о начале публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Дата, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Участниками публичных слушаний являются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта:

1) Посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) В письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

3) В письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания:\_\_\_\_\_\_\_

10. Предложения и замечания участников публичных слушаний:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п <\*> | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п <\*> | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п <\*> | Предложения и замечания иных лиц |
| 1. |  |
| 2. |  |

**--------------------------------**

<\*> Порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний, направившего предложение и замечание и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний.

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний на \_\_\_\_\_ л. (при наличии).

Организатор публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Положению «О порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной деятельности

в Кировском внутригородском районе

городского округа Самара»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: \_\_\_
2. Основания проведения публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Срок проведения публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_. Внесли замечания и предложения по проекту – \_\_\_\_\_\_ участников.
5. Реквизиты протокола публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Предложения и замечания иных участников публичных слушаний |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Предложения и замечания иных лиц |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Выводы организатора публичных слушаний по результатам публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Положению «О порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной деятельности

в Кировском внутригородском районе

городского округа Самара»

КНИГА (ЖУРНАЛ)

учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц <\*>; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц <\*\*> | Сведения правообладателей, устанавливающие или удостоверяющие их права на соответствующие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства <\*\*\*> | Содержание предложений и замечаний | Личная подпись посетителя экспозиции проекта |
|  |  |  |  |  |  |

**--------------------------------**

<\*> Прилагаются документы, подтверждающие сведения.

<\*\*> Прилагаются документы, подтверждающие сведения.

<\*\*\*> Представляются сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Приложение № 5

к Положению «О порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной деятельности

в Кировском внутригородском районе

городского округа Самара»

Перечень лиц, принявших участие в рассмотрении проекта

на публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О./наименование юридического лица | Дата рождения/ОГРН | Адрес жительства (регистрации)/место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике публичных слушаний <\*> | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний <\*\*> |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**--------------------------------**

<\*> - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;

<\*\*> - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.