Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА

ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2021 г. N 13

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА В АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО

ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации Кировского внутригородского районагородского округа Самара от 29.07.2021 N 55) |  |

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области", Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденным решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 N 21, постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P40) о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара:

2.1. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 19.09.2016 N 74 "Об утверждении Положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара".

2.2. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 10.08.2017 N 60 "О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 19.09.2016 N 74 "Об утверждении Положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара".

2.3. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 26.05.2020 N 49 "О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 19.09.2016 N 74 "Об утверждении Положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара".

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в должность Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава

Кировского внутригородского района

городского округа Самара

И.А.РУДАКОВ

Приложение

к Постановлению

Администрации Кировского

внутригородского района

городского округа Самара

от 25 февраля 2021 г. N 13

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

В АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА

ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации Кировского внутригородского районагородского округа Самара от 29.07.2021 N 55) |  |

1. Положение о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", статьей 7 Закона Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области", Законом Самарской области от 06.07.2015 N 74-ГД "О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов", постановлением Губернатора Самарской области от 22.04.2013 N 101 "О мерах по обеспечению контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам".

2. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - должности муниципальной службы) и муниципальными служащими Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - муниципальные служащие Администрации) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также предоставления муниципальными служащими Администрации сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), включенной в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень должностей), утвержденный муниципальным правовым актом Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах представляются муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенными в Перечень должностей.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Муниципальный служащий Администрации, замещающий должность муниципальной службы, включенной в перечень должностей, представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

(в ред. Постановления администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 29.07.2021 N 55)

г) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. Постановления администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 29.07.2021 N 55)

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, и претендующий на замещение иной должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей (далее - кандидат на должность муниципальной службы), представляет сведения о доходах в соответствии с [пунктом 6](#P54) настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел муниципальной службы и кадров Администрации лично либо по почте.

10. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел муниципальной службы и кадров Администрации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 7](#P57) настоящего Положения.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня поступления на должность муниципальной службы.

Кандидат на должность муниципальной службы может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня назначения на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами и муниципальными служащими, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Самарской области.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в сети Интернет в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

Если гражданин, представивший в отдел муниципальной службы и кадров Администрации справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, такие справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Если кандидат на должность муниципальной службы не был назначен на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, такие справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин либо кандидат на должность муниципальной службы, не могут быть назначены на должность муниципальной службы.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Самарской области.

В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Глава

Кировского внутригородского района

городского округа Самара

И.А.РУДАКОВ