Для регистрации трудового договора работодатель - физическое лицо представляет в регистрирующий орган:

-заявление о регистрации трудового договора в 1 экземпляре;

-согласие на обработку персональных данных от работника и от работодателя по 1 экземпляру;

-подлинник трудового договора в 3-х экземплярах (каждый экземпляр заполнять от руки);

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность работодателя - физического лица, и его копию;

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного иностранного гражданина и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, и его копию; (с переводом)

-миграционную карту временно пребывающего на территории Российской Федерации данного иностранного гражданина и ее копию;

- уведомление о прибытии с регистрацией и его копию.